

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)**  
**на обработку персональных данных**  
**(в соответствии с ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных»)**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

Проживающий по адресу \_\_\_\_\_, паспорт  
серии \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, выданный «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года,  
выдан \_\_\_\_\_

(наименование органа выдавшего паспорт)

даю согласие на обработку персональных данных \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

в связи с прохождением процедуры поступления для обучения и последующего обучения в МБОУ «СОШ № 2 имени С.И.Подгайнова г.Калининска Саратовской области» (далее – Образовательное учреждение), расположенному по адресу: г.Калининск, ул. Советская, д.9, ул.Советская, д.18, ул.Ленина, д.355/1, ул.Ленина, д.357/1.

Целью обработки персональных данных является обеспечение образовательных и социальных отношений между поступающим (обучающимся) и Образовательным учреждением, а также иными органами государственной власти и местного самоуправления, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, обеспечение гласности и открытости деятельности при приеме в 1 класс и 10 класс. Обработка подлежат следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа удостоверяющего личность, уровень образования и реквизиты документа об образовании, гражданство, место рождения, адрес регистрации, контактные телефоны, сведения о языках, изучаемых в школе, результаты ЕГЭ ребенка, ИИН, номер пенсионного удостоверения, приказы, связанные с учебной деятельностью, номер банковского счета для перечисления финансовых средств (при необходимости), наличие и уровень льгот, отношение к воинской обязанности, реквизиты документа о воинской обязанности, реквизиты аттестата (ребенка), полученного в Образовательном учреждении, текущая успеваемость (ребенка), иные сведения, содержащиеся в «личном деле» в отделе кадров, а также подлежат обработке сведения о родителях и успеваемости учащихся, предоставляемых в электронном журнале и электронном дневнике. Даю согласие на размещение позитивных сведений и фотографий (ребенка) об участии в конкурсах, соревнованиях и мероприятиях на официальном сайте образовательной организации.

Под обработкой персональных данных подразумевается следующий перечень действий с персональными данными: ввод, изменение, удаление и архивация персональных данных, а также их передача соответствующим органам государственной власти и местного самоуправления для оказания мер социальной поддержки, организации участия в конкурсных процедурах, итоговой аттестации и иных мероприятиях.

Обработка персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием электронных средств автоматизации.

Данное согласие на обработку персональных данных действует бессрочно. Данное согласие может быть отозвано субъектом персональных данных на основании личного заявления. Учреждение несет полную ответственность за конфиденциальность обработки персональных данных учащегося, воспитанника.

«\_\_\_\_\_\_» 20 года  
(дата подписи заявителя) (подпись Заявителя)

(расшифровка подписи)