

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ № 2
имени С.И. Подгайнова
г. Калининска Саратовской области»
Приказ от «27» сентября 2024г. № 458-ос
И.В. Миронов



План работы
консультационного центра по взаимодействию дошкольного
структурного подразделения МБОУ «СОШ 32 имени С.И. Подгайнова г.
Калининска Саратовской области» - детской сад «Почемучка»
различных форм и родительской общественности
на 2024-2025 учебный год

Месяц	Мероприятие	Форма работы	Ответственный
Сентябрь	Мониторинг семей, имеющих детей, не посещающих детский сад. Объявления на сайте Учреждения, работа с детской консультацией, формирование списков семей, посещающих консультационный центр. Встреча с родителями, приглашение к сотрудничеству, анкетирование вновь прибывших родителей.	Формирование списков детей не посещающих детский сад на закрепленной территории за Учреждением	И.о.заведующего, администратор, медсестра школы
В течение года по запросу	Прием заявлений (обращений) от родителей (законных представителей).	Письменное заявление, телефонное обращение, личное обращение одного из родителей (законных представителей). Индивидуальное и групповое консультирование.	И.о. заведующего
	Работа по запросу родителей (законных представителей).	Консультации, рекомендации, памятки, буклеты.	Музыкальный руководитель
	Оказание консультативной помощи по различным вопросам обучения и развития ребенка. Размещение (обновление) консультативного материала на сайте Учреждения.		И.о.заведующего
Октябрь	«Адаптация детей раннего возраста к условиям дошкольного учреждения»	Консультация	Воспитатели
Ноябрь	«Организация рационального	Консультация, раздача	Администратор

	питания в семье и в детском саду»	буклетов	
Декабрь	«Подвижная игра в жизни ребенка»	Консультация	Воспитатели
Январь	«Безопасность ребенка дома»	Консультация, раздача буклетов	Воспитатели
Февраль	«Как научить ребенка говорить?»	Консультация	Воспитатели
Март	«Игры на развитие мелкой моторики рук»	Консультация	Воспитатели
Апрель	«Развивающие игрушки в жизни ребенка»	Оформление буклета	воспитатели
Май	«Подведем итоги»	Итоговое собрание	И.о.заведующего

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено

печатью _____ листов _____

директор МБОУ «СОШ №2 имени

С.И.Подгайнова г. Калининска

Миронов И.З.

